

|      |  |
|------|--|
| 整理番号 |  |
|------|--|

## 就学奨励費申請書 レシート・領収書等貼付用紙

該当経費を囲み、所属・学年・児童生徒氏名の記入をお願いします。

(学用品・通学用品／新入学児童生徒学用品・通学用品購入費／ICT 機器購入費)

小学・中学・高等・訪問 年 児童生徒氏名

### 【注意事項】

- 1 就学奨励費の各経費のレシート・領収書等を貼って、申請書と一緒に提出してください。
- 2 それぞれの経費ごとに分けて作成してください。
- 3 レシート・領収書等は切らず、重ならないように、のりで貼付してください。
- 4 レシート・領収書等の日付が令和7年(2025年)4月1日以降のものを添付してください。